



AKRAN YÖNDERLİĞİ PROGRAMI MENTOR/MENTİ EĞİTİMİ

GİRİŞ ve AMAÇ



Akran Yönderliği Programı, fakültemizde öğrenciler arasında **dayanışma, rehberlik ve paylaşımı güçlendirmek amacıyla** hazırlanmıştır.

- **Amaç:** Üniversite eğitimine yeni başlayan öğrencilerin akademik, sosyal ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
- **Dayanak:** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesi.

KAPSAM ve TANIMLAR



Akran Yönderliği

Üst sınıf öğrencilerinin alt sınıf öğrencilere bilgi ve tecrübelerini aktardığı sistem

Mentorlük

Üst sınıf öğrencilerinin, alt sınıf öğrencilere **bilgi, deneyim ve rehberlik sağlayarak onların akademik, sosyal ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunduğu süreç**

KAPSAM ve TANIMLAR

Mentor

Bilgi ve tecrübesiyle öğrencilere çalışma stratejileri ve kariyerini yönlendirme konularında tavsiyelerde bulunan, **yol gösterici öğrenci**



Menti

Bilgi ve tecrübesiyle öne çıkmış kişilerin tavsiyelerine göre çalışma stratejilerini ve kariyer planlamasını yapan öğrenci

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ AKRAN YÖNDERLİĞİ KOMİSYONU



Bölüm Akran Yönderliği
Koordinatörü



Bölüm Akran Yönderliği
Koordinatör Yardımcısı

AKRAN YÖNDERLİĞİ UYGULAMA KOMİSYONU



Görevleri

- Uygulamayı planlamak, yürütmek ve izlemek.
- Eğitimleri düzenlemek.
- Dönem sonu raporlarını Dekanlığa sunmak.
- Toplantılar, Başkanın çağrısıyla veya üyelerin çoğunluğu ile yapılır.



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ



Lisans ▾ Lisansüstü ▾ Ders Bilgi Paketi Araştırma ▾ Personel ▾ Kalite ▾ Ödül ve Başarılarımız Sosyal Transkript Dış Paydaşlarımız Formlar

Ders Programı

Akademik Takvim

Ders İçerikleri

Sınav Programı

Dilekçe ve Formlar

Staj ile İlgili Belge ve Formlar

Güncel Dersler

Akran Yönderliği Programı/Formlar

Laboratuvarda Uyulması Gereken Kurallar

Öğrenci Temsilci Seçimi-İş Akış şeması

Ebelik Andı

Öğrenci Konseyi Yönergesi



Tüm Duyurular

Activites

Tüm Etkinlikler

Hızlı Erişim

Güncel

Akran Yönderliği
(Mentorluk) Programı

Eğitim Dali

2026-
2027
Güz

28 EYL

2026-2027 Güz Dönemi
Ebelik Bölümü
Öğrencilerimiz Klinik
Uygulamalarına Başladı

Ders Programı

Sınav Programı

Akademik Takvim





Lisans

- Ders Programı
- Ders İçerikleri
- Sınav Programı
- Dilekçe ve Formlar
- Staj ile İlgili Belgeler ve Formlar
- Güncel Dersler
- Laboratuvarı Uyuıması
- Gereken Kurallar
- Öğrenci Temsilci Seçimi İş Akış Şeması
- Akran Yönderliği Programı/Formlar

Akran Yönderliği Programı/Formlar

1. Güncel Menti-Mentor Sözleşme Formu
2. 2025-2026 Güncel Mentor-Menti Eşleştirme Tablosu
3. Akran Yönderliği Programı: Mentor/Menti Eğitim Sunumu
4. Akran Yönderliği Programı Usul ve Esasları
5. 2026-2027 Güncel Menti-Mentor Eşleştirme Tablosu
6. Menti İhtiyaç Belirleme Formu
7. AYP Değerlendirme Formu

Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığının 31.03.2026 tarihli ve 15-2026/03 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
AKRAN YÖNDERLİĞİ PROGRAMI USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde uygulanacak olan akran yönderliği uygulamasını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar; Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen akran yönderliği uygulamasına katılan tüm lisans öğrencilerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18' inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) Rektör: Tarsus Üniversitesi Rektörünü,
- b) Senato: Tarsus Üniversitesi Senatosunu,
- c) Fakülte: Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- ç) Dekanlık: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
- d) Akran Yönderliği Uygulama Komisyonu: Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kurulan akran yönderliği uygulamasını düzenleyen ve

AKRAN YÖNDERLİĞİ UYGULAMA ESASLARI

- Eğitime yeni başlayan **birinci sınıf öğrencilerinin**, üst sınıf (**ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıf**) öğrencileri tarafından desteklenmesi

Bu sistemde amaç;

- Üniversiteye yeni başlayan öğrencilerin **sosyal, akademik ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak,**
- Tecrübeli öğrencilere sorumluluk verilerek onların **liderlik, iletişim ve problem çözme gibi alanlarda gelişimlerini desteklemek,**
- Öğrenciler arasında **iletişim, dayanışma, karşılıklı sevgi ve saygının gelişmesine katkı sağlamaktır.**

AKRAN YÖNDERLİĞİ UYGULAMA ESASLARI

- **Yönder Ataması:** Her eğitim-öğretim yılının başında **EK-1 Taahhütnameyi** imzalayarak mentör olma kriterlerine uygun öğrenciler arasından ve
- **Bölüm Akran Yönderliği Koordinatörleri** tarafından **güz dönemi başlangıcını takip eden en geç bir ay içerisinde tamamlanır** ve belgelerin **bir nüshası Fakülte Akran Yönderliği Komisyonuna** teslim edilir.

EK-1 TAAHHÜTNAME

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
AKRAN YÖNDERLİĞİ PROGRAMI
MENTÖR-MENTİ ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

EK-1

Bu sözleşme, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar döneminde Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Akran Yönderliği Komisyonu tarafından yürütülecek olan, Akran Yönderliği Programı kapsamında yapılmaktadır.

Akran/Mentör/Yönder Öğrenci:

1. Akran Yönderliği Programı kapsamında akran/mentör/yönder öğrenci için dönem içinde yapılması planlanan görüşmelere katılmayı kabul ediyorum.
2. Akran Yönderliği Programı kapsamında mentör öğrencinin sorumluluklarını biliyor ve kabul ediyorum.
3. Sözleşme süresi ve sözleşmenin fesih koşullarını biliyor ve kabul ediyorum.
4. Tarafıma menti tarafından yöneltilen sorulara anlaşılır ve net cevaplar vereceğimi kabul ediyorum.
5. Tarafıma karşı gelebilecek eleştirilere açık olmam gerektiğini kabul ediyorum.
6. Menti öğrenciye iletişim bilgilerimin verilmesini kabul ediyorum.
7. Gizlilik ilkeleri ile etik ilkelere bağlı kalacağımı kabul ediyorum.
8. Etik ilkere bağlı kalacağımı kabul ediyorum.

Danışan/Menti Öğrenci:

1. Akran Yönderliği Programı kapsamında menti öğrenci için dönem içinde yapılması planlanan görüşmelere katılmayı kabul ediyorum.
2. Tarafıma karşı gelebilecek eleştirilere açık olmam gerektiğini kabul ediyorum.
3. Mentör öğrenciye iletişim bilgilerimin verilmesini kabul ediyorum.
4. Akran Yönderliği Programı kapsamında menti öğrencinin sorumluluklarını biliyor ve kabul ediyorum.
5. Sözleşme süresi ve sözleşmenin fesih koşullarını biliyor ve kabul ediyorum.
6. Gizlilik ilkeleri ile etik ilkelere bağlı kalacağımı kabul ediyorum.

Tarih:
Menti Adı Soyadı:
Öğrenci Numarası:
Cep telefonu:
İmza:

Tarih:
Mentör Adı Soyadı:
Öğrenci Numarası:
Cep telefonu:
İmza:

AKRAN YÖNDERLİĞİ UYGULAMA ESASLARI



6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

ÖNEMLİ

- Taraflardan birinin bir örgün eğitim-öğretim döneminde; **kabul edilebilir bir gerekçesi olmaksızın iletişime geçmemesi durumunda,**
- taraflardan bir veya birden fazla kişi **sürece devam etmeme kararı aldığı**nda,
- Bölüm akran yönderliği komisyonuna başvurulur ve uygun bulunan gerekçeler doğrultusunda mentörlük ilişkisi sonlandırılır.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SBF AKRAN YÖNDERLİĞİ PROGRAMI
İHTİYAÇ BELİRLEME FORMU

A. Kişisel Bilgiler

Ad – Soyad:

Bölüm:

No

Email

B. Akademik İhtiyaçlar

1. Aşağıdaki konularda desteğe ihtiyacım var (birden fazla)

☐ Ders çalışma yöntemleri

☐ Zaman yönetimi

☐ Sınavlara hazırlanma

☐ Akademik okuma / makale okuma

☐ Bilimsel yazım / rapor yazma

 SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ	
nsüstü ▾ Ders Bilgi Paketi Araştırma ▾ Personel ▾ Kalite ▾ Ödül ve Başarılarımız Sosyal T	
Lisans	Akran Yönderliği Programı/Formlar
- Ders Programı - Ders İçerikleri - Sınav Programı - Dilekçe ve Formlar - Staj ile İlgili Belgeler ve Formlar - Güncel Dersler - Laboratuvarıda Uyulması Gereken Kurallar - Öğrenci Temsilci Seçimi İş Akış Şeması - Akran Yönderliği Programı/Formlar	1. Güncel Menti-Mentor Sözleşme Formu 2. 2025-2026 Güncel Mentor-Menti Eşleştirme Tablosu 3. Akran Yönderliği Programı: Mentor/Menti Eğitim Sunumu 4. Akran Yönderliği Programı Usul ve Esasları 5. 2026-2027 Güncel Menti-Mentor Eşleştirme Tablosu 6. Menti İhtiyaç Belirleme Formu 7. AYP Değerlendirme Formu

Tarsus Üniversitesi
SBF Akran Yönlendirme Programı
Menti Değerlendirme Formu

US
İTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ

Talimat: Bu form, akran yönlendirme programı sürecinde edindiğiniz deneyimlerinizi değerlendirme amaçlıdır. Lütfen formu doldururken, anımsadığınız en uygun seçeneği işaretleyin ve gerekirse yorum yazın.

Bölüm 1: Temel Bilgiler

1. Danışanın Adı / Kimliği (gizlilik için rumuz da olabilir): _____
2. Program başlangıç tarihi: ____ / ____ / ____
3. Kaç oturuma / görüşmeye katıldınız? _____
4. Mentör ile görüşme sıklığınız:
 - ☐ Haftalık
 - ☐ 2 haftada bir
 - ☐ Aylık
 - ☐ Gereklikçe
 - ☐ Diğer: _____

Bölüm 2: Mentör ile İlişki ve Etkileşim

Aşağıdaki ifadeleri 1–5 Likert ölçeği ile değerlendiriniz.
(1 = Kesinlikle Katılmıyorum, 5 = Tamamen Katılıyorum)

No	İfade	1	2	3	4	5
2.1	Mentörle iletişimim açık ve güvene dayalıydı.	☐	☐	☐	☐	☐
2.2	Mentörüm, bana saygılı ve destekleyici davrandı.	☐	☐	☐	☐	☐
2.3	Mentörüm, ihtiyaç ve sorularımı dinledi.	☐	☐	☐	☐	☐
2.4	Görüşmeler düzenli ve yeterli sıklıkta gerçekleşti.	☐	☐	☐	☐	☐
2.5	Mentörüm bana yol gösterici öneriler sundu.	☐	☐	☐	☐	☐
2.6	Mentörüm bana rol model oldu.	☐	☐	☐	☐	☐

Lisans

- Ders Programı
- Ders İçerikleri
- Sınav Programı
- Dilekçe ve Formlar
- Staj ile İlgili Belgeler ve Formlar
- Güncel Dersler
- Laboratuvar Uygulaması Gereken Kurallar
- Öğrenci Temsilci Seçimi İş Akış Şeması
- Akran Yönderliği Programı/Formlar

Akran Yönderliği Programı/Formlar

1. Güncel Menti-Mentor Sözleşme Formu
2. 2025-2026 Güncel Mentor-Menti Eşleştirme Tablosu
3. Akran Yönderliği Programı: Mentor/Menti Eğitim Sunumu
4. Akran Yönderliği Programı Usul ve Esasları
5. 2026-2027 Güncel Menti-Mentor Eşleştirme Tablosu
6. Menti İhtiyaç Belirleme Formu
7. AYP Değerlendirme Formu

GÖREVLER

Mentör Atamaları

Mentörleri mentilere atamak ve çizelgeleri hazırlamak

Eğitim Sunumları Hazırlamak

Akran yönderliği için eğitim materyalleri oluşturmak

Değerlendirmeleri Organize Etmek

Akran yönderliği programının etkinliğini değerlendirmek

Şikayetleri Bildirmek

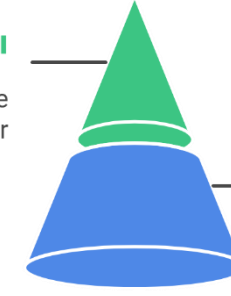
Mentör ve mentilerden gelen şikayetleri Komisyona iletmek

Komisyon Başkanı

Uygulamaları ve değerlendirmeleri denetler

Bölüm Koordinatörleri

Eğitimleri planlar ve koordine eder



Bölüm Akran Yönderliği Koordinatörü'nün Görevleri

Görüşmeleri Takip Etmek

Mentör-menti görüşmelerini izlemek ve tutanakları dosyalamak

Eğitimleri Sunmak

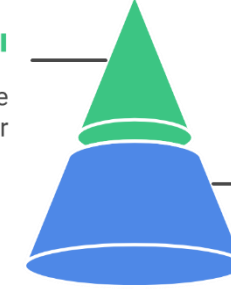
Öğrencilere akran yönderliği eğitimleri vermek

İhtiyaçları Belirlemek

Uygulamadaki ihtiyaçları ve sorunları belirlemek

GÖREVLER

Komisyon Başkanı
Uygulamaları ve
değerlendirmeleri denetler



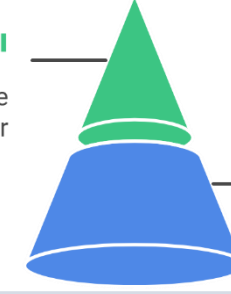
**Bölüm
Koordinatörleri**
Eğitimleri planlar ve
koordine eder

MENTOR

- Mentor, her dönem içerisinde **en az 3 kez** menti ile görüşmek
- Menti'nin gelişim hedeflerinin belirlenmesine katkı sağlanmak
- Önderlik becerilerini etkin şekilde kullanmayı taahhüt etmek (dinlemek, güçlü sorular sormak, takdir ve geribildirim vermek vb.),
- **Etik kurallar çerçevesinde** görüşlerini açık bir şekilde dile getirmek
- Geribildirim almaya ve vermeye açık olmak
- Sürecin işleyişine dair öneri ve geribildirimlerini **Bölüm Koordinatörü ve Akran Yönderliği Komisyonu** ile paylaşmak

GÖREVLER

Komisyon Başkanı
Uygulamaları ve
değerlendirmeleri denetler



**Bölüm
Koordinatörleri**
Eğitimleri planlar ve
koordine eder

MENTİ

- Yönderlik süreci içerisinde **en az 3 defa** olmak üzere mentör ile görüşecek olup mentor ile belirlenen takvime uymak,
- Mentörünün katkılarıyla gelişim hedeflerini belirlemekten,
- **Etik kurallar çerçevesinde** görüşlerini açık bir şekilde dile getirmekten,
- Geribildirim almaya ve vermeye açık olmaktan,
- Sürecin işleyişine dair öneri ve geribildirimlerini **Bölüm Koordinatörü ve Akran Yönderliği Komisyonu** ile paylaşmak

HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER, YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Hüküm bulunmayan haller

- MADDE 12- (1) Bu yönergede yer almayan hususlarda “Tarsus Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

- MADDE 13- (1) Bu Yönerge, Tarsus Üniversitesi Senatosu’nun uygun görmesi ve Rektörlük onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

- MADDE 14- (1) Bu yönerge hükümlerini, Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı yürütür.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
AKRAN YÖNDERLİĞİ PROGRAMI MEMNUNİYET FORMU

Mentö Adı-Soyadı:
Sınıfı/Numarası :

Mentör Adı-Soyadı:
Sınıfı/Numarası :

Sevgili Öğrencimiz;
Bu anket; Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Akran Yönderliği Programının değerlendirilmesi amacıyla düzenlenmiştir. Anket sorularına verdiğiniz cevaplar belirtilen amaç dışında kesinlikle kullanılmayacaktır. Anketimize katılımınız ve görüşleriniz için teşekkür ederiz.

	Kes inli kle Kat lıyo ru m	Kat lıyo ru m	Kar arı zım	Kat lıyo ru m	Kesi nlikl e Katlı mı oru m
1. Akran Yönderliği Programı sayesinde üniversite üst yönetimi, üniversite yaşam koşulları, sosyal olanaklar hakkında bilgilendirildim.					
2. AYP sayesinde bölümümüzün yönetimi, akademik ve idari kadro hakkında bilgilendirildim.					
3. AYP sayesinde bölümümüzün eğitim amaçları ve program çıktıları, ölçme değerlendirme sistemi hakkında bilgilendirildim.					
4. AYP sayesinde klinik uygulama esasları ve klinik uygulama yerleri hakkında bilgilendirildim.					
5. AYP programı mesleki <u>gelişimim</u> ve kariyer <u>planlamama</u> önemli katkılar sundu.					
6. AYP sayesinde kendimi daha özgüvenli hissediyorum.					
7. AYP bilgilendirmeleri doğrultusunda uygulama derslerimde klinikte daha rahat <u>çalışabileceğimi</u> düşünüyorum.					
8. Akran Yönderi Programı için mentor <u>ile</u> mentö eşleşmeleri uygun olduğunu düşünüyorum.					
9. Akran Yönderi Programı sürecinde menti-mentor için hedeflenen görüşme sayısının yeterli olduğunu düşünüyorum.					
10. Akran Yönderi Programının beni akademik ve sosyal yönden geliştirdiğini düşünüyorum.					
11. Akran Yönderi Programı beklentilerimi karşıladı.					
12. Akran Yönderi Programının <u>iletişimimi</u> ve kişisel becerilerimi geliştirdiğini düşünüyorum.					
13. Akran Yönderi Programının üniversite/fakülte, eğitim süreçleri, sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetler vb. konularda destek sağladığını düşünüyorum.					
14. Akran Yönderi Programı sayesinde mesleki özerklik bilincim ve mesleğimi öğrenmeye motivasyonum arttı.					
20. Akran <u>mentörlüğü</u> programı ve sürecini geliştirmek için önerileriniz varsa belirtiniz:					

SBF AYP DEĞERLENDİRME FORMU

Bu sözleşme, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar döneminde Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Akran Yönderliği Komisyonu tarafından yürütülecek olan, Akran Yönderliği Programı kapsamında yapılmaktadır.

Akran/Mentör/Yönder Öğrenci:

1. Akran Yönderliği Programı kapsamında akran/mentör/yönder öğrenci için dönem içinde yapılması planlanan görüşmelere katılmayı kabul ediyorum.
2. Akran Yönderliği Programı kapsamında mentör öğrencinin sorumluluklarını biliyor ve kabul ediyorum.
3. Sözleşme süresi ve sözleşmenin fesih koşullarını biliyor ve kabul ediyorum.
4. Tarafıma menti tarafından yöneltilen sorulara anlaşılır ve net cevaplar vereceğimi kabul ediyorum.
5. Tarafıma karşı gelebilecek eleştirilere açık olmam gerektiğini kabul ediyorum.
6. Menti öğrenciye iletişim bilgilerimin verilmesini kabul ediyorum.
7. Gizlilik ilkeleri ile etik ilkelere bağlı kalacağımı kabul ediyorum.
8. Etik ilkelere bağlı kalacağımı kabul ediyorum.

Danışan/Menti Öğrenci:

1. Akran Yönderliği Programı kapsamında menti öğrenci için dönem içinde yapılması planlanan görüşmelere katılmayı kabul ediyorum.
2. Tarafıma karşı gelebilecek eleştirilere açık olmam gerektiğini kabul ediyorum.
3. Mentör öğrenciye iletişim bilgilerimin verilmesini kabul ediyorum.
4. Akran Yönderliği Programı kapsamında menti öğrencinin sorumluluklarını biliyor ve kabul ediyorum.
5. Sözleşme süresi ve sözleşmenin fesih koşullarını biliyor ve kabul ediyorum.
6. Gizlilik ilkeleri ile etik ilkelere bağlı kalacağımı kabul ediyorum.

Tarih:
Menti Adı Soyadı:
Öğrenci Numarası:
Cep telefonu:
İmzası:

Tarih:
Mentör Adı Soyadı:
Öğrenci Numarası:
Cep telefonu:
İmzası:

MENTÖR-MENTİ SÖZLEŞME PROTOKOLÜ

Akran Yönlendirme Programı — Menti Değerlendirme Formu

Talimat: Bu form, akran yönlendirme programı sürecinde edindiğiniz deneyimlerinizi değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Lütfen her madde için size en uygun seçeneği işaretleyin ve gerekirse yorum yazın.

Bölüm 1: Temel Bilgiler

1. Danışanın Adı / Kimliği (gizlilik için rumuz da olabilir): _____
2. Program başlangıç tarihi: ____ / ____ / ____
3. Kaç oturuma / görüşmeye katıldınız? _____
4. Yönder (mentor) ile görüşme sıklığınız:
 - o Haftalık
 - o 2 haftada bir
 - o Aylık
 - o Gereklikçe
 - o Diğer: _____

Bölüm 2: Yönder ile İlişki ve Etkileşim

Aşağıdaki ifadeleri 1–5 Likert ölçeği ile değerlendiriniz.
(1 = Kesinlikle Katılmıyorum, 5 = Tamamen Katılıyorum)

No	İfade	1	2	3	4	5
2.1	Yönderimle iletişimim açık ve güvene dayalıydı.	☐	☐	☐	☐	☐
2.2	Yönderim, bana saygılı ve destekleyici davrandı.	☐	☐	☐	☐	☐
2.3	Yönderim, ihtiyaç ve sorularımı dinledi.	☐	☐	☐	☐	☐
2.4	Görüşmeler düzenli ve yeterli sıklıkta gerçekleşti.	☐	☐	☐	☐	☐
2.5	Yönderim bana yol gösterici öneriler sundu.	☐	☐	☐	☐	☐
2.6	Yönderim bana rol model oldu.	☐	☐	☐	☐	☐

Bölüm 3: Programın Katkıları

Yine 1–5 ölçeğinde değerlendiriniz.

No	İfade	1	2	3	4	5
3.1	Program, mesleki bilgi ve becerilerimi geliştirmeme yardımcı oldu.	☐	☐	☐	☐	☐
3.2	Program, stresle başa çıkma becerilerimi güçlendirdi.	☐	☐	☐	☐	☐
3.3	Program, tükenmişlik duygumu azaltmaya katkı sağladı.	☐	☐	☐	☐	☐
3.4	Program, problem çözme ve karar verme becerilerimi artırdı.	☐	☐	☐	☐	☐
3.5	Program, akademik / klinik süreçlerime olumlu yansıdı.	☐	☐	☐	☐	☐

No	İfade	1	2	3	4	5
3.6	Program sayesinde mesleki özgüvenim arttı.	☐	☐	☐	☐	☐

Bölüm 4: Genel Memnuniyet

1. Genel olarak akran yönlendirme programından ne kadar memnunsunuz?
 - ☐ Çok memnunum
 - ☐ Memnunum
 - ☐ Kararsızım
 - ☐ Memnun değilim
 - ☐ Hiç memnun değilim
2. Bu programı başka öğrencilere önerir misiniz?
 - ☐ Evet
 - ☐ Hayır
 - ☐ Kararsızım

Bölüm 5: Açık Uçlu Sorular

1. Programın sizin için en faydalı yönleri neler oldu?

2. Program sürecinde karşılaştığınız zorluklar / eksiklikler nelerdi?

3. Yönderinizin güçlü yönleri nelerdir?

4. Yönderinizin geliştirmesi gerektiğini düşündüğünüz yönler nelerdir?

5. Gelecek dönemlerde programın daha etkili olması için önerileriniz nelerdir?

AKRAN YÖNDERLİĞİ PROGRAMI – DEĞERLENDİRME FORMU
(MENTÖR TARAFINDAN DOLDURULACAK)

Bölüm 1: Temel Bilgiler

1. Yönderin Adı Soyadı: _____
2. Yönder olarak kaç menti ile eşleştirildiniz? _____
3. Mentorluk süresi (başlangıç – bitiş tarihleri): _____
4. Mentor–menti görüşme sıklığı (bir dönem içerisinde): _____

Bölüm 2: Program Yapısı ve Destek

Aşağıdaki ifadeleri 1–5 Likert ölçeği ile değerlendirin:

1 = Kesinlikle Katılmıyorum, 2 = Katılmıyorum, 3 = Kararsızım, 4 = Katılıyorum, 5 = Tamamen Katılıyorum

No İfade

1 2 3 4 5 Yorum / Geliştirme Önerisi

- 2.1 Program amaçları ve beklentileri yönder olarak bana açık şekilde iletildi.
- 2.2 Mentörlük rollerim ve sorumluluklarım netti.
- 2.3 Program koordinatörleri / yöneticileri yeterli desteği sağladı.
- 2.4 Yönder–menti eşleştirme süreci uygun ve dengeliydi.
- 2.5 Mentorluk için kullanılan yöntem, araç ve materyaller yeterliydi.
- 2.6 Program süreci boyunca geri bildirim mekanizmaları işlevsel çalıştı.
- 2.7 Zamanlama, toplantıların planlanması, ulaşım, iletişim gibi lojistik düzenlemeler yeterliydi.

Bölüm 3: Mentor–Menti İlişkisi ve Etkileşim

Aşağıdaki maddeler de 1–5 ölçeğinde değerlendirilsin:

No İfade

1 2 3 4 5 Yorumlar

- 3.1 Mentee ile iletişimim açık ve güvene dayalıydı.
- 3.2 Mentee'nin ihtiyaçlarını dinlemek, sorularını yönlendirmek konusunda rahat hissettim.
- 3.3 Mentee'ye kaynak, yönlendirme ve destek sağladım.
- 3.4 Mentorluk sürecinde birlikte hedefler koyduk / üzerinde birlikte çalıştık.
- 3.5 Mentorluk sürecinde karşılaşılan güçlükleri mentee ile birlikte ele alabildik.
- 3.6 Mentee'nin gelişimini / ilerlemesini gözlemleme fırsatım oldu.

Bölüm 4: Kişisel Gelişim ve Katkı

1. Bu programda mentor olarak **kendim açısından öğrendiğim güçlü yönler** neler

2. Mentor olarak **kendimde geliştirmek istediğim yönler / zorluklar** nelerdir?

3. Bu süreç benim profesyonel gelişimime ne ölçüde katkı sağladı?
☐ Çok yüksek derecede
☐ Oldukça
☐ Orta düzeyde
☐ Az
☐ Hiç
4. Bu program sayesinde kazandığım en önemli kazanım / fayda nedir?

Bölüm 5: Programın Güçlü Yönleri ve Zayıf Yönleri / İyileştirme Önerileri

1. Programın en başarılı, güçlü yönleri nelerdir?

2. Program sürecinde en çok hangi alanlarda eksiklikler / zorluklar yaşadınız?

3. Gelecek dönemlerde mentor rolünün verimliliğini artırmak için önerileriniz nelerdir?

4. Mentor olarak devam etmeyi düşünür müsünüz?
☐ Evet
☐ Hayır
☐ Kararsızım
5. Eklemek istediğiniz başka yorum, görüş, geri bildirim:

AKRAN YÖNDERLİĞİ FORMLARINA NASIL ULAŞABİLİRİM?



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ



TR

Hakkımızda ▾

Lisans ▾

Lisansüstü ▾

Ders Bilgi Paketi

Araştırma ▾

Personel ▾

Mezunlarımız ▾

Kalite ▾

Formlar

İletişim

Ders Programı

Akademik Takvim

Ders İçerikleri

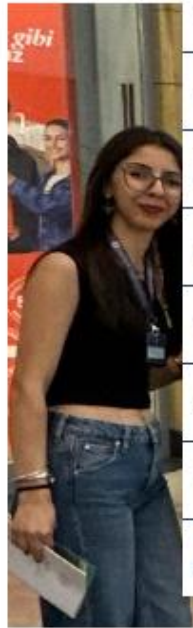
Sınav Programı

Dilekçe ve Formlar

Staj ile İlgili Belge ve Formlar

Güncel Dersler

Akran Yönderliği Programı/Formlar



Duyurular

Tüm Duyurular

ŞUB

Yeni Tebrik- Dr. Öğr. Üyesi
Ayşe ŞENOĞLU (Bilimsel
Araştırma Projeleri RAP)



25 OCAK

25 Ocak Uluslararası Çok
Taraflılıktaki Kadın Günü

Etkinlikler

Tüm Etkinlikler

Hızlı Erişim

Ders Programı

Sınav Programı

Güncel



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
2026-2027 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ
AKRAN YÖNDERLİĞİ EŞLEŞTİRME TABLOSU

MENTEE-DANIŞAN-1.SINIF EBELİK ÖĞRENCİLERİ						MENTOR-DANIŞMAN-3.SINIF EBELİK ÖĞRENCİLERİ				
No	Öğrenci No	Adı	Soyadı	Kurumsal E-Posta	Tel No	Öğrenci No	Adı	Soyadı	Kurumsal E-Posta	Tel No
1	262701129	Aleyna	Tuluk	262701129@tarsus.edu.tr		242701058	Afife	Bahadırılı	242701058@tarsus.edu.tr	
						242701022	Arin	Türk	242701022@tarsus.edu.tr	
2	262701107	Atike Nur	Bilgel	262701107@tarsus.edu.tr		242701041	Aynur	Atay	242701041@tarsus.edu.tr	
						242701047	Ayşe	Aktaş	242701047@tarsus.edu.tr	
3	262701147	Aynur	Öztürk	262701147@tarsus.edu.tr		242701045	Ayşe Sude	Özkan	242701045@tarsus.edu.tr	
						242701050	Ayşe Suzan	Güven	242701050@tarsus.edu.tr	
4	262701136	Ayşe	Alparslan	262701136@tarsus.edu.tr		242701018	Behiye	Demir	242701018@tarsus.edu.tr	
						242701067	Buket	Sekmen	242701067@tarsus.edu.tr	
5	262701102	Ayşe Nur	Çoban	262701102@tarsus.edu.tr		262701175	Canan	Feray	262701175@tarsus.edu.tr	
						242701009	Cemile	Ayaz	242701009@tarsus.edu.tr	
6	262701116	Ayşe Şule	Okumuş	262701116@tarsus.edu.tr		242701012	Cennet Meryem	Şalcı	242701012@tarsus.edu.tr	
						242701046	Derya	Çiftçi	242701046@tarsus.edu.tr	
7	262701176	Ayşegül	Aklan	262701176@tarsus.edu.tr		242701051	Dilan	Acıbuca	242701051@tarsus.edu.tr	
						242701005	Dilan	Şeker	242701005@tarsus.edu.tr	
8	262701117	Ayten	Kan	262701117@tarsus.edu.tr		232701036	Döne Şevval	Kılınç	232701036@tarsus.edu.tr	
						242701072	Eda	Gedik	242701072@tarsus.edu.tr	
9	262701127	Bahar	Ağan	262701127@tarsus.edu.tr		242701001	Elif Beyda	Banaz	242701001@tarsus.edu.tr	
10	262701120	Betül	Uce	262701120@tarsus.edu.tr		242701010	Elsa Eda	Demir	242701010@tarsus.edu.tr	
11	262701152	Betül	Levent	262701152@tarsus.edu.tr		262701170	Emine	Atılgan	262701170@tarsus.edu.tr	
12	262701149	Birgül	Adali	262701149@tarsus.edu.tr		252701088	Emine	Türker	252701088@tarsus.edu.tr	
13	262701165	Burçin	Demirçiler Şen	262701165@tarsus.edu.tr		262701173	Esma Sabah	Özgüç	262701173@tarsus.edu.tr	
14	262701115	Büşra	Pala	262701115@tarsus.edu.tr		252701005	Evin	Korkmaz	252701005@tarsus.edu.tr	



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

Fakültemizin birlik, paylaşım ve rehberlik ruhunu yaşatacak tüm mentor ve mentilere başarılar diliyorum.



Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
EBELİK VE SAĞLIK ÖĞRENCİ TOPLULUĞU



T.C.
TARSUS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı



Sayı : E-20628129-010.99-4766
Konu : Topluluk Bilgileri

11.02.2026

İLGİLİ MAKAMA

İlgi : 11.02.2026 tarihli ve sayılı yazı

İlgide kayıtlı dilekçeye istinaden Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Öğrenci Topluluklarından "Ebelik ve Sağlık Öğrenci Topluluğu" 8 Aralık 2025 tarihinde kurulmuş olup halen aktif olarak topluluk faaliyetlerini sürdürmektedir.

İşbu belge ilgili makama ibraz edilmek üzere Topluluk Danışmanının isteği üzerine düzenlenmiştir.

Bilgilerini ve gereğini arz/rica ederim.

Topluluk Başkanı	Topluluk Danışmanı
Evrin ALPAR	Eylem TOKER

ÜYELİK ?

TARSUS ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

ALTINCI BÖLÜM

Topluluk Üyeliği, Organları ve Fesih İşlemleri

Topluluklara üye olma, üyelikten çıkma ve çıkarılma

MADDE 14- (1) Tarsus Üniversitesine kayıtlı her öğrenci, topluluklara üye olabilir.

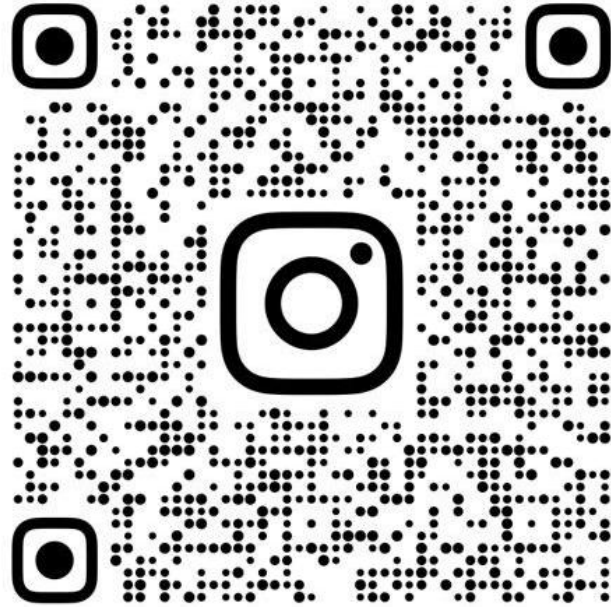
(2) Topluluk İç Yönergesini kabul eden ve Topluluk Yönetim Kuruluna yazılı olarak üye olma talebinde bulunan öğrencilerin üyeliğe kabulü; Topluluk Yönetim Kurulu kararı ve Topluluk Danışmanı onayının ardından Üye Kayıt Defterine işlenmesiyle kesinleşir.

(3) Topluluklar; üyelik ile ilgili, bu yönergede belirtilen durumlar dışında hiçbir sınırlama veya sınıflandırmada bulunamazlar.

Güzel haber:

SKS tarafından ÖĞRENCİ
TOPLULUKLARI SİSTEMİ aktif
edilecek.

Üyelik, etkinlik başvuruları,
toplulukla ilgili bilgiler vs.



@TAUEBELIKVESAGLK

https://www.instagram.com/tauebelikvesaglk?igsh=bmpvdTE0Z2pnaTlh&utm_source=qr



TEŞEKKÜR EDERİM